

## **KẾ HOẠCH**

### **phối hợp thực hiện công tác khoa giáo giữa Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy với các đơn vị trong Khối**

---

Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 582-QĐ/TU, ngày 12/12/2008 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành Quy chế phối hợp công tác giữa Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy với các sở, ban, ngành, đoàn thể thuộc lĩnh vực tuyên giáo và các cơ quan có liên quan. Sau khi thống nhất với các đơn vị trong Khối khoa giáo của tỉnh, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy xây dựng kế hoạch phối hợp thực hiện công tác khoa giáo với các nội dung như sau:

#### **I. ĐƠN VỊ, MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU PHỐI HỢP**

**1. Các đơn vị phối hợp** là các ban, sở, tổ chức, đơn vị trong Khối khoa giáo của tỉnh (sau đây gọi là *Khối*), gồm: Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Sở Y tế, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Tài nguyên và Môi trường (*liên quan đến lĩnh vực môi trường*), Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (*liên quan đến lĩnh vực dạy nghề; bình đẳng giới; chăm sóc, giáo dục và bảo vệ trẻ em*), Sở Văn hóa và Thể thao (*liên quan đến lĩnh vực thể dục, thể thao và công tác gia đình*), Trường Đại học Khánh Hòa, Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Hội Đông y tỉnh, Hội Khuyến học tỉnh.

#### **2. Mục đích**

Việc phối hợp công tác giữa Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy với các đơn vị trong Khối nhằm thực hiện một cách tốt nhất đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước thuộc các lĩnh vực: Chăm sóc sức khỏe nhân dân, dân số - gia đình - trẻ em - bình đẳng giới, giáo dục - đào tạo, công tác trí thức, khoa học - kỹ thuật - công nghệ, thể dục - thể thao, vấn đề môi trường, bảo hiểm xã hội... mà mỗi đơn vị thành viên có chức năng, nhiệm vụ liên quan.

### 3. Yêu cầu

- Căn cứ các nghị quyết, chỉ thị, quy định của Đảng, các điều khoản quy định tại Hiến pháp và pháp luật của Nhà nước có liên quan đến công tác khoa giáo và các quy định hiện hành về chức năng, nhiệm vụ của mỗi đơn vị thành viên để tổ chức hoạt động phối hợp; tạo điều kiện để các bên tham gia phối hợp hoàn thành tốt nhiệm vụ chung, góp phần nâng cao hiệu quả công tác khoa giáo của Đảng.

- Phối hợp trên tinh thần hợp tác, chú trọng cải cách hành chính. Khi có yêu cầu phối hợp hoặc tham gia ý kiến, cả cơ quan đề nghị và cơ quan được đề nghị chủ động trao đổi ý kiến (trực tiếp hoặc bằng văn bản), cử cán bộ phối hợp thực hiện.

## II. TRÁCH NHIỆM, PHƯƠNG THỨC, NỘI DUNG PHỐI HỢP

### 1. Trách nhiệm phối hợp

#### 1.1. Trách nhiệm của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy

a- Xác định sự phối hợp giữa Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy với các đơn vị trong Khối, vừa thể hiện mối quan hệ chỉ đạo, vừa là sự phối hợp giữa cơ quan tham mưu, giúp việc của Tỉnh ủy với cơ quan chuyên môn của Ủy ban nhân dân tỉnh, các tổ chức xã hội - nghề nghiệp trên các lĩnh vực công tác khoa giáo.

b- Chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, phối hợp hoạt động với các đơn vị trong Khối trong việc tổ chức quán triệt và thực hiện đường lối, chủ trương của Đảng, Nhà nước và Tỉnh ủy về công tác khoa giáo.

c- Tham gia ý kiến hoặc cử cán bộ phối hợp với các đơn vị trong Khối tổ chức nghiên cứu, khảo sát, tổng kết thực tiễn, xây dựng các chương trình, đề án, báo cáo... theo chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

d- Cử cán bộ dự hội nghị, giao ban, tham gia các đoàn kiểm tra, giám sát theo nội dung, chuyên đề có liên quan đến công tác khoa giáo do các đơn vị trong Khối tổ chức nhằm nắm bắt thông tin việc thực hiện công tác khoa giáo Đảng.

đ- Tham gia ý kiến với lãnh đạo các đơn vị trong Khối về công tác xây dựng Đảng và công tác cán bộ của đơn vị theo thẩm quyền.

e- Căn cứ tình hình thực tế, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy có thể đến làm việc, trao đổi với các đơn vị trong Khối về các vấn đề liên quan nhiệm vụ chung.

g- Chuẩn bị nội dung và chủ trì các hội nghị giao ban định kỳ của Khối. Tổng hợp, báo cáo tình hình và phản ánh các đề xuất, kiến nghị của các đơn vị trong Khối với Thường trực Tỉnh ủy về các vấn đề liên quan công tác khoa giáo Đảng.

## ***1.2. Trách nhiệm của các đơn vị trong Khối đối với Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy***

a- Thường xuyên phối hợp với Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy trong việc quán triệt, triển khai thực hiện chủ trương, nghị quyết, chỉ thị của Đảng, Nhà nước, Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác khoa giáo.

b- Chủ động phối hợp với Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy trong thực hiện một số nhiệm vụ do Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, UBND tỉnh giao, như: xây dựng các chương trình, kế hoạch, đề án, báo cáo sơ kết, tổng kết, kiểm tra giám sát việc thực hiện các chủ trương của Đảng, Nhà nước về các lĩnh vực khoa giáo.

Chủ động cung cấp thông tin, phối hợp với Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy giải quyết các vấn đề nổi cộm, bức xúc về tư tưởng có liên quan đến các vấn đề xã hội thuộc mảng công tác đơn vị phụ trách.

Mời Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy tham dự các hội nghị, giao ban, tham gia các đợt kiểm tra, giám sát theo nội dung, chuyên đề có liên quan đến công tác khoa giáo do ngành, đơn vị tổ chức.

c- Cử cán bộ tham dự các hoạt động do Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy mời; cung cấp thông tin, tài liệu liên quan về hoạt động của đơn vị hay của ngành mình khi Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy có yêu cầu.

d- Khi gửi báo cáo (định kỳ và đột xuất) cho Ủy ban nhân dân tỉnh về hoạt động của đơn vị hay của ngành mà có nội dung liên quan đến công tác khoa giáo, thì đồng gửi cho Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy.

đ- Cử đại diện lãnh đạo là người có trách nhiệm liên quan dự các hội nghị giao ban Khối định kỳ hoặc đột xuất do Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy tổ chức, chủ trì.

## **2. Phương thức phối hợp**

**2.1.** Khi có yêu cầu phối hợp, cơ quan có yêu cầu gửi văn bản đề nghị nội dung, phương thức phối hợp; cơ quan được đề nghị phối hợp có ý kiến hoặc cử cán bộ phối hợp thực hiện.

Đối với những vấn đề quan trọng thì cơ quan nêu yêu cầu chủ trì cuộc họp, mời đại diện lãnh đạo các cơ quan liên quan để trao đổi, thống nhất ý kiến trước khi quyết định theo thẩm quyền của mỗi cơ quan.

**2.2.** Tổ chức giao ban Khối hàng quý để cung cấp, trao đổi thông tin, phản ánh tình hình, bàn bạc thống nhất một số nội dung liên quan nhằm nâng cao chất lượng tham mưu cho Thường trực, Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Tỉnh ủy trên lĩnh vực công tác khoa giáo; thành lập các đoàn công tác đi khảo sát nắm tình hình, phát hiện kịp thời những vấn đề nổi cộm, bức xúc về tư tưởng, về thực hiện nhiệm vụ công tác khoa giáo để phối hợp xử lý.

**2.3.** Thường xuyên giữ mối liên hệ trong công tác. Phối hợp theo sự chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy.

### **3. Nội dung phối hợp**

**3.1.** Phối hợp trong việc nghiên cứu tham mưu, đề xuất với Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy những chủ trương, nhiệm vụ, giải pháp nhằm tổ chức thực hiện có hiệu quả đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về lĩnh vực khoa giáo trên địa bàn tỉnh.

**3.2.** Phối hợp xây dựng các chương trình, kế hoạch, đề án, báo cáo và kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện chủ trương, nhiệm vụ về công tác khoa giáo trên địa bàn tỉnh.

**3.3.** Phối hợp trong công tác tham gia xây dựng Đảng, công tác chính trị tư tưởng và xây dựng đội ngũ trong các đơn vị của Khối (theo phạm vi thẩm quyền).

**3.4.** Thông báo, trao đổi thông tin, tài liệu liên quan về lĩnh vực công tác khoa giáo.

**3.5. Về tổ chức hội nghị giao ban định kỳ và chế độ cung cấp thông tin công tác khoa giáo**

#### **3.4.1. Về tổ chức hội nghị giao ban Khối**

- *Thời gian:* 01 buổi vào tuần cuối của tháng cuối quý. Riêng quý 4, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy chủ trì tổ chức Hội nghị đánh giá công tác phối hợp Khối khoa giáo hàng năm vào tuần đầu tháng 12.

- *Thành phần:* Các đơn vị trong Khối khoa giáo tỉnh ; Ban Tuyên giáo các huyện, thị, thành ủy và một số đơn vị có liên quan.

- *Việc chuẩn bị của các đơn vị*

Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy chủ trì và báo cáo tình hình công tác khoa giáo trong quý (trên cơ sở tổng hợp các báo cáo định kỳ bằng văn bản của các đơn vị trong Khối khoa giáo).

Các sở, ngành và ban tuyên giáo các huyện, thị, thành ủy: thực hiện báo cáo định kỳ; cử đại diện lãnh đạo và khi cần thiết thì mời thêm một số lãnh đạo các bộ phận chuyên môn thuộc các các sở, ban, ngành trong Khối dự hội nghị; tham gia thảo luận, góp ý và đề xuất những khó khăn, vướng mắc của đơn vị để tổng hợp báo cáo và xin ý kiến chỉ đạo của Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

#### 3.4.2. Về chế độ báo cáo gửi đến Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy

- Các báo cáo định kỳ

+ Thời gian gửi:

Báo cáo tháng, trước ngày 20 của tháng đó;

Báo cáo quý I, trước ngày 20/3;

Báo cáo 6 tháng đầu năm, trước ngày 20/6;

Báo cáo quý III, trước ngày 20/9;

Báo cáo năm: trước ngày 30/11.

+ Nội dung báo cáo: Các lĩnh vực thuộc công tác khoa giáo mà cơ quan, đơn vị phụ trách. Các thông tin, số liệu được cập nhật giữa hai kỳ báo cáo. Riêng Ban Tuyên giáo các huyện, thị, thành ủy báo cáo công tác tuyên giáo của địa phương theo tinh thần công văn số 90-CV/TGTU, ngày 23/12/2015 của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy về việc đề nghị thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất, trong đó báo cáo cụ thể thêm về kết quả hoạt động của công tác khoa giáo của địa phương mình.

Báo cáo gửi về Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, đồng thời gửi file văn bản tới địa chỉ [leanhtuan168@gmail.com](mailto:leanhtuan168@gmail.com) .

- Báo cáo đột xuất: Trong trường hợp phát sinh các vụ việc nhạy cảm, phức tạp liên quan đến lĩnh vực khoa giáo như các dịch bệnh, ô nhiễm môi trường nghiêm trọng cần kịp thời báo ngay với cấp có thẩm quyền ở địa phương và Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy (qua số điện thoại 058.3811059 hoặc 058.3822861), sau đó có văn bản báo cáo tình hình sự việc và nêu đề xuất giải quyết. Báo cáo gửi về Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy trong thời gian sớm nhất, không để kết thúc sự việc mới báo cáo.

### III. Tổ chức thực hiện

1. Các đơn vị trong Khối có trách nhiệm cùng triển khai thực hiện Kế hoạch này. Trong quý 1 hàng năm, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy tổng hợp các đầu việc cần phối hợp do các đơn vị trong Khối cung cấp để xây dựng lịch hoạt động, nhằm tăng tính chủ động trong công tác phối hợp trong năm.

2. Trên cơ sở tổng hợp báo cáo định kỳ của các đơn vị trong Khối, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy có văn bản báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy kết quả phối hợp thường kỳ theo quý, 6 tháng, năm.

3. Các đơn vị trong Khối có trách nhiệm cung cấp thông tin kịp thời theo định kỳ và đột xuất theo chức năng, nhiệm vụ của mình cho Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy. Đồng thời cử người dự giao ban Khối đúng thời gian và đối tượng theo giấy mời của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy.

**TRƯỞNG BAN**

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (báo cáo),
- Ban tuyên giáo các huyện, thị, thành ủy  
và đảng ủy trực thuộc,
- Các đơn vị khối khoa giáo,
- LĐ Ban, các phòng,
- Lưu TGTU, PKG.

(đã ký)

**Hồ Văn Mừng**